

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

Т.М.Гладких



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заведующего МАДОУ № 58

О.Л.Тимофеева

Приказ от 04.12.2018 № 86



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации/абилитации ребенка-инвалида, посещающего МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 58»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение о реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации/абилитации (далее ИПРА) ребенка-инвалида (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с приказами Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 31.07.2015 № 528Н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы», с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»
- 1.2. Срок действия настоящего положения не ограничен, действует до принятия нового.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- 2.1. Ребенок-инвалид – под инвалидностью понимают явные нарушения функций организма, которые определяются медицинской комиссией. Инвалидность устанавливается ребенку до достижения им 18 лет
- 2.2. Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) ребенка-инвалида (далее ИПРА) – комплекс оптимальных реабилитационных мероприятий, включающих в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности; ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.
- 2.3. Реабилитация инвалида – система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.
- 2.4. Абилитация инвалидов – система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

## 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ИПРА

- 3.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью
- 3.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:
  - Предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида
  - Помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (образовательные трудности, трудности в социально-средовой социально-психологической, социокультурной или социально-бытовой адаптации, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями)
  - Развитие психолого-педагогической компетентности ребенка-инвалида в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;
  - Защита прав и интересов обучающихся детей-инвалидов
  - Обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА

- 4.1. В целях выполнения мероприятий ИПРА приказом заведующего ДОО назначается ответственный сотрудник
- 4.2. Выполнение мероприятий ИПРА осуществляется на основании поступивших копий ИПРА и заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида
- 4.3. При поступлении выписки (копии) ИПРА и заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида ответственный сотрудник направляет данные документы на психолого-медико-педагогический консилиум для разработки плана мероприятий по образованию и психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, специальных условий получения образования при необходимости
- 4.4. ПМПк определяет мероприятия, ответственных за выполнение мероприятий из числа педагогов, специалистов, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий.
- 4.5. План реализации мероприятий ИПРА утверждается заведующим ДОО.
- 4.6. Копия плана мероприятий ИПРА предоставляется родителям (законным представителям) ребенка-инвалида для ознакомления
- 4.7. В случае, если в течение периода реализации ИПРА ребенок-инвалид переходит в другую образовательную организацию, ответственный сотрудник ставит отметку об исполнении на дату перевода, готовит пакет копий документов (план реализации мероприятий ИПРА, коллегиальное заключение ПМПк, результаты промежуточных оценок эффективности реализации мероприятий ИПРА, информацию об организации специальных условий обучения и др) для передачи в ту организацию, в которой ребенок-инвалид продолжит обучение.

#### 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА

- 5.1. Диагностика
- 5.2. Консультирование
- 5.3. Коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая)
- 5.4. Психолого-педагогическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей
- 5.5. Адаптация условий пребывания ребенка-инвалида (в зависимости от индивидуальной потребности согласно ИПРА ребенка-инвалида)

## 6. ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА

- 6.1. Предварительный (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребенка)
- 6.2. Диагностический (диагностические исследования, наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребенка и определения зоны ближайшего развития, речевое обследование ребенка)
- 6.3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации ребенка)
- 6.4. Заключительный (анализ результатов эффективности проведенной работы)

## 7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ИПРА

- 7.1. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на ПМПк
- 7.2. Члены ПМПк:
  - несут ответственность за выполнение коррекционно-развивающей работы с обучающимся ребенком-инвалидом;
  - на основе анализа результатов обследования и с учетом АООП ДО составляют перспективное и календарное планирование индивидуальных занятий;
  - проводят анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг его состояния;
  - составляют перспективный план мероприятий по реализации ИПРА
- 7.3. Педагог-психолог:
  - проводит психологическую диагностику и определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающегося и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);
  - составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающегося
  - составляет перспективный план мероприятий по реализации ИПРА
  - проводит коррекционно-развивающие занятия с ребенком-инвалидом согласно составленному плану мероприятий

#### 7.4. Учитель-логопед:

- проводит диагностическое обследование речевого развития ребенка-инвалида для определения потребности в определении дальнейшего образовательного маршрута ребенка-инвалида
- при необходимости направляет ребенка-инвалида на городскую (центральную психолого-медико-педагогическую комиссию для определения дальнейшего образовательного маршрута
- составляет перспективный план мероприятий по реализации ИПРА
- проводит коррекционно-развивающие занятия с ребенком-инвалидом согласно составленному плану мероприятий

#### 7.5. Воспитатель:

- планирует и организует жизнедеятельность обучающегося и осуществляет его воспитание на основе рекомендаций, данных ПМПк;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающегося, социальной адаптации его в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу;
- собирает и обрабатывает информацию об освоении ребенком-инвалидом образовательной программы
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье;
- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающемуся.

#### 7.6. Специалист, ответственный за реализацию ИПРА:

- ведет необходимую документацию;
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающегося;
- проводит анализ процесса психолого-медико-педагогического сопровождения;
- готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

### 8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ИПРА

8.1. Приказ о назначении ответственного сотрудника

8.2. Положение о реализации ИПРА ребенка-инвалида

8.3. Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (приложение 1)

- 8.4. Журнал регистрации ИПРА детей-инвалидов (приложение 2)
- 8.5. Журнал учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА (приложение 3)
- 8.6. Заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида о разработке плана реализации мероприятий ИПРА (приложение 4)
- 8.7. Отказы родителей (законных представителей) ребенка-инвалида от выполнения мероприятий ИПРА (приложение 5)
- 8.8. Договор с родителями (законными представителями) на оказание услуг по реализации мероприятий ИПРА (приложение 6)
- 8.9. Выписка из ИПРА (копия)
- 8.10. Индивидуальные планы реализации ИПРА ребенка-инвалида с отражением динамики и оценки результатов реализации рекомендуемых мероприятий
- 8.11. Текущие отчеты по выполнению мероприятий ИПРА ребенка-инвалида

## 9. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГОВ, СПЕЦИАЛИСТОВ

- 9.1. Работа с выписками из ИПРА (копиями) ребенка-инвалида, разработка реабилитационных или абилитационных мероприятий, подготовка информации об исполнении мероприятий ИПРА осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.
- 9.2. Ответственное лицо, воспитатели, специалисты несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность предоставляемых сведений.

**ПОРЯДОК**  
**реализации ИПРА ребенка-инвалида**  
**по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

1. Ответственный сотрудник получает копию ИПРА, выданную родителю (законному представителю) ребенка инвалида из ФКУ «ГБ МСЭ по Магаданской области» Минтруда России, сообщает в десятидневный срок в адрес учредителя о поступлении ИПРА ребенка-инвалида
2. При поступлении в ДОО выписка (копия) регистрируется в журнале регистрации выписок (копий) ИРА ответственным сотрудником
3. Ответственный сотрудник в 3-дневный срок с даты получения копии ИПРА предлагает родителям подписать согласие либо отказ от предоставления психолого-педагогической помощи ребенку-инвалиду дошкольной образовательной организацией. В случае согласия родителей (законных представителей) ответственный сотрудник направляет документы в психолого-медико-педагогический консилиум ДОО.
4. ПМПк определяет мероприятия, ответственных за выполнение мероприятий из числа педагогов, специалистов, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий.
5. План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, разработанный педагогами, специалистами ПМПк, утверждается приказом заведующего МАДОУ
6. Педагоги, специалисты учреждения в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, заполняют соответствующие разделы в картах индивидуального развития воспитанника.
7. В случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида установлен до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА.
8. Выписка из ИПРА (копия) как и согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида, в работе используются копии документов.
9. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида передается учредителю, а также в ФКУ «ГБ МСЭ по Магаданской области» Минтруда России в определенные сроки