



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 58
Н.А. Черкасова
Приказ от 30.08.2018 №

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 58» на 2018-2019 учебный год

Адрес: *г. Магадан, ул. Гагарина 50 А,
тел. 64-50-46*

Руководитель учреждения: *Черкасова Наталья Анатольевна*

Лицензии:

- на право образовательной деятельности *бессрочно от 07.12.2015*
- на осуществление медицинской деятельности *бессрочно от 03.06.2016*
- санитарно-эпидемиологическое заключение на осуществление образовательной деятельности. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования *49.МЦ.08.000.М.000089.07.18 от 04.07.2018*

Рассмотрен: *на общем собрании коллектива,
протокол № __ от ____ 2018*

**Анализ деятельности МАДОУ № 58
в 2017-2018 учебном году**

1. Общие сведения об учреждении:

Форма собственности:	муниципальная автономная
Вид учреждения	комбинированный
Категория учреждения:	II
Количество групповых ячеек по проекту:	12
Количество действующих групп:	12
Списочный состав (на 28.05.2018)	267
Количество групп	для детей от 3 до 7 лет комбинированной направленности – 6 для детей от 3 до 7 лет общеразвивающей направленности - 2 для детей раннего возраста общеразвивающей направленности - 4
Среднегодовая численность:	251
Дни функционирования:	139 (приостановление функционирования с 15.06.2017 по 14.11.2017)
Эффективность деятельности	83 %

2. Результативность:

Наименование показателей	Значения показателей в учебном году
1. Укомплектованность ДОУ и рациональное использование площадей здания, оборудования территории.	В МАДОУ № 58 функционировали 12 групп: <ul style="list-style-type: none"> • общеобразовательной направленности – 5 групп • комбинированной направленности – 6 групп Списочный состав составил – 267 детей. Группы комбинированной направленности посещали 149 воспитанников, 63 из которых – с заключением ПМПК.
	<u>Наличие кабинетов:</u>
	- Заведующего ДОУ – 1
	- Методический – 2
	- Канцелярия – 2
	- Медицинский блок – 3
	- Логопедический – 3
	- Психологической разгрузки – 2
	- Специалистов (музрук, физрук) – 2
	<u>Залы, вспомогательные помещения</u>
- Музыкальный зал – 2	
- Физкультурный зал – 1	
- Прогулочная веранда – 1	
- «Зимний сад» – 1	
- «Русская изба» – 1	
<u>Помещения для обеспечения жизнедеятельности учреждения:</u>	
- пищеблок – 3 цеха	
- продуктовые кладовые – 2	
- прачечная – 1	

	<ul style="list-style-type: none"> - кладовые для белья – 1 - вахта – 1 - электрощитовая – 1 - мастерская рабочего – 1 <p>Территория:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогулочные участки – 12 шт. - спортивная площадка – 1 - экологическая тропа, зона леса, зона отдыха, огород, - хозяйственный двор 												
<p>2. Задачи на 2017 – 2018 учебный год</p>	<p>Цель: Создание непрерывного образовательного процесса, обеспечивающего оптимальное развитие каждого ребенка на основе личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия участников образовательных отношений и поддержки индивидуальных потребностей каждого ребенка</p> <p>ЗАДАЧИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение методического сопровождения профессионального развития педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и подготовки к введению профессионального стандарта педагога • Создание психолого-педагогических и материально-технических условий в ДОУ для получения качественного и доступного образования, ранней диагностики и коррекции нарушений развития воспитанников • Развитие активных форм взаимодействия с родителями для непосредственного вовлечения их в образовательное пространство ДОУ 												
<p>3. Заболеваемость детей по ДОУ</p>	<p>Число дней, проведенных воспитанниками в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28341 (всего), в т.ч.: • 6078 (дети до 3-х лет) • 22263 (от 3-х и старше) <ul style="list-style-type: none"> - число дней, пропущенных воспитанниками всего – 5945 (что меньше чем в отчетный период предыдущего года на 2670 дней) - пропущено по болезни: <ul style="list-style-type: none"> • 1564 (всего) - количество пропущенных дней одним ребенком: <table border="1" style="margin-left: 20px; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="text-align: center;">2015-2016</td> <td style="text-align: center;">2016-2017</td> <td style="text-align: center;">2017 - 2018</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">43</td> <td style="text-align: center;">34</td> <td style="text-align: center;">23</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> - количество пропущенных дней одним ребенком по болезни: <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">2015-2016</td> <td style="text-align: center;">2016-2017</td> <td style="text-align: center;">2017 - 2018</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> </table> <p>По результатам анализа данного исследования можно сделать вывод о снижении количества пропусков одним ребенком (снижение процента пропуска по причине отпуска и домашних причин), количество пропусков одним ребенком по болезни снижается по сравнению с предыдущими годами (количество дней функционирования в текущем учебном году 129).</p>	2015-2016	2016-2017	2017 - 2018	43	34	23	2015-2016	2016-2017	2017 - 2018	9	9	6
2015-2016	2016-2017	2017 - 2018											
43	34	23											
2015-2016	2016-2017	2017 - 2018											
9	9	6											
<p>4. Образовательные программы</p>	<p>Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 58» составлена на основе Примерной общеобразовательной</p>												

программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений представлена национально-региональным компонентом:

- «Северячок»: региональная программа воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста: учеб-метод. комплект / авт.-сост. авт. Г.В.Гончарук, Л.С.Давыдова, Л.А. Труфанова, - 2-изд., испр. и доп. – Магадан: Изд. СВГУ, 2008.

и парциальной программой

- Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина Безопасность: учебно-методическое пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. – СПб.: «ДЕТСТВО – ПРЕСС», 2009.

Адаптированная образовательная программа для детей дошкольного возраста с задержкой психического развития разработана коллективом МАДОУ № 58 в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования на основе Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 58, базовой частью которой является Примерная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015 и с учетом примерных программ:

- Программа воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития» под редакцией Л.Б.Баряевой, Е.А.Лопатиной, - СПб.: 2010
- Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжелыми нарушениями речи с 3 до 7 лет. Автор Н.В.Нищева. Изд 3-е, перераб. и доп. в соответствии с ФГОС ДО. – С-Пб, 2014
- «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи» Автор: Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, С.А.Миронова – М.: Просвещение, 2008

Адаптированная образовательная программа для детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи разработана коллективом МАДОУ № 58 в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования на основе Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 58, базовой частью которой является Примерная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015 и с учетом примерных программ:

- Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжелыми нарушениями речи с 3 до 7 лет. Автор Н.В.Нищева. Изд 3-е, перераб. и доп. в соответствии с ФГОС ДО. – С-Пб, 2014
- Примерная адаптированная основная образовательная

	<p>программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи, под ред Л.В.Лопатиной. – С-Пб, 2014</p> <p>«Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи» Автор: Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина, Т.В.Туманова, С.А.Миронова – М.: Просвещение, 2008</p>
<p>5. Результаты образовательной деятельности детей в 2017-2018 году</p>	<p>Реализуя Основную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ № 58 и адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ педагоги обеспечили целостное выполнение задач образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» «Физическое развитие» по следующим направлениям:</p> <p>Социально-коммуникативное развитие: усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности, развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками, становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий, развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых, позитивных установок к различным видам труда и творчества, основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.</p> <p>Познавательное развитие: дальнейшее развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, о малой Родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.</p> <p>Речевое развитие: овладение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.</p> <p>Художественно-эстетическое развитие: развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, произведений искусства, фольклора; стимулирование сопереживания чувствам, вызванным произведениями искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности детей</p>

(изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др)

Физическое развитие: приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных движений; формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др)

Результаты мониторинга освоения детьми выпускных групп Основной образовательной программы дошкольного образования

Данные мониторинга за два последних учебных года свидетельствуют о том, что большинство выпускников МАДОУ № 58 имеют высокий уровень усвоения программных требований и достаточно качественно подготовлены для обучения в школе.

	2016-2017	2017-2018
Количество детей, у которых определяли достижения по реализуемым программам	49	52
Количество детей, которые по итогам мониторинга имели высокий уровень усвоения программных требований	73% 36 детей	81% 42 ребенка
Количество детей, которые по итогам мониторинга имели средний уровень усвоения программных требований	27% 13 детей	19% 10 детей
Количество детей, которые по итогам мониторинга имели низкий уровень усвоения программных требований	-	-

В 2017-2018 году воспитанники МАДОУ № 58 приняли участие в следующих городских, областных и Всероссийских мероприятиях:

1. В XX городской интеллектуальной олимпиаде дошкольников «Знатоки математики», получены диплом участника, 3 место в 2 (речевом) туре, победа в конкурсе эмблем в номинации «За оригинальный подход к изображению математических символов»
2. Во Всероссийской акции «Международные дни наблюдения птиц». Дипломы участников акции
3. Во Всероссийской акции «Не ходи по тонкому льду». МАДОУ № 58, диплом активного участника

	<p>Всероссийской акции</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. В VI городском празднике Белого цветка. Было представлено 30 работ, все из которых реализованы, вырученные средства направлены на благотворительные цели 5. В городской акции «Зимний стадион для всех» 6. Всероссийском месячнике безопасности 7. В международном конкурсе «Человек и природа». 36 участников: 17 детей – 1 место; 9 детей – 2 место; 8 детей – 3 место 8. Городской фестиваль «Твори добро на всей Земле!», посвященный году добровольца (волонтера) в РФ – МАДОУ № 58 – участник 9. VI городской фестиваль детского творчества «Праздник детства» - диплом участника 10. Всероссийский конкурс детского патриотического рисунка «Я рисую мир», посвященный Дню России. Катянова Ангелина – диплом за 3 место 11. Всероссийский творческий конкурс «Радужная сова 2018» Стародуб Даша – 1 место
<p>6. Методическая активность, инновационная деятельность, экспериментальная работа, обобщение лучшего педагогического опыта.</p>	<p><u>Проведение на базе ДОУ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение семинара для заместителей заведующего по ВМР (старших воспитателей) по теме «Мониторинг (педагогическая диагностика) образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО <p>В 2017-2018 учебном году коллектив МАДОУ принял участие в конкурсах различных уровней:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всероссийский конкурс «Лучший сайт – 2018» МАДОУ № 58 – диплом 1 степени - Городской конкурс «Педагогический дебют – 2017», Герасимова А.Е., музыкальный руководитель - грамота за участие - Всероссийский конкурс «Лучшая методическая разработка по ФГОС» - 1 место, Тимофеева О.Л., зам.зав по ВМР, проект «Петь, чтобы жить» - Городской фестиваль «Твори добро на всей Земле!», посвященный году добровольца (волонтера) в РФ – МАДОУ № 58 – участник - VI Всероссийский профессиональный конкурс «Гордость России» Везнер О.В., учитель-логопед – 2 место - Городской Фестиваль дошкольных образовательных организаций «Калейдоскоп проектов», МАДОУ № 58 - участник, победитель в номинации «Петь, чтобы жить!» - I Всероссийский конкурс искусств «Творческий серпантин», Герасимова А.Е., музыкальный руководитель – 3 место в балетмейстерской постановке «Шахматный этюд» - Всероссийский конкурс «Сценарии праздников и мероприятий». Вылкова Н.С., воспитатель – 1 место - Спартакиада трудящихся города Магадана, команда МАДОУ № 58 - участник - Всероссийский конкурс «Здоровьесбережение в ДОУ. Тимофеева О.Л., зам.зав по ВМР – 1 место; Всероссийский конкурс «Здоровьесбережение в ДОУ.

	<p>Кривопалова О.В., инструктор по ФК – 1 место;</p> <p>Смотры-конкурсы способствовали проверке профессиональных знаний, умений, навыков, педагогической эрудиции, возможности оценивать результаты своей профессиональной деятельности</p>
<p>7. Работа с кадрами</p>	<p>В 2017 – 2018 учебном году кадровый педагогический потенциал – 25 педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> - 19 педагогов имеют высшее педагогическое образование - 1 педагог высшее образование иной специальности - 5 педагогов имеют средне специальное образование - 8 педагогов имеют высшую квалификационную категорию - 3 педагога – 1 квалификационную категорию - 10 педагогов прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности <p>Методические мероприятия в течение года проводились в соответствии с годовым планом работы ДОО.</p> <p>Задача обеспечения методического сопровождения профессионального развития педагогов в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и подготовки к введению профессионального стандарта педагога решалась следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведен педагогический совет по теме «Обеспечение методического сопровождения профессионального развития педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и подготовки к введению профессионального стандарта педагога» • Сообщение на семинаре заместителей заведующих по воспитательно-методической работе Тимофеевой О.Л. «Актуальные проблемы аналитико-прогностической деятельности методической службы в современных условиях» • Представлен опыт Герасимовой А.Е., музыкального руководителя МАДОУ № 58, на городском конкурсе молодых педагогов города Магадана «Педагогический дебют-2017». Герасимова А.Е. награждена грамотой за участие в данном конкурсе • Разработан и реализуется проект «Петь, чтобы жить» по здоровьесбережению педагогов ДОО • Представлен проект «Петь, чтобы жить» на фестивале дошкольных образовательных учреждений города Магадана «Калейдоскоп проектов». Проект награжден дипломом за победу в номинации «Петь, чтобы жить» • Разработан и реализован проект «Где начинается театр?». Презентацией данного проекта стала постановка мюзикла «Бременские музыканты» на сцене Магаданского областного театра кукол. Руководитель проекта

Герасимова А.Е.

- Разработан и реализован образовательный проект «Минувших лет живая память». Презентацией данного проекта стал музыкально-речевой праздник «Минувших лет живая память» для ветерана Великой Отечественной войны Мулюкиной З.В.. Руководитель Везнер О.В.
- Для педагогов Магаданской области, слушателей курсов Института развития образования и повышения квалификации педагогических кадров организован открытый просмотр мероприятия с детьми по теме «Путешествие в тундру» (воспитатель Вылкова Н.С.)
- Организовано участие педагогов в городской спартакиаде работников трудовых коллективов города Магадана (соревнования по ОФП, легкоатлетическая эстафета – Гринюк Л.А., Тепляшина О.Н., Гладких Т.М., Антонова А.Ю., Кривопалова О.В.)
- Проведена творческая встреча педагогов «Светский раут» по выявлению творческого потенциала педагогов
- Семинар – практикум «Семинар-практикум «Самооценка педагога. Ее влияние на образовательный процесс»
- Консультация «Профессиональный стандарт и педагогическое мастерство педагога: проблемы и перспективы развития»
- Консультация «Имидж педагога как составляющая профессионального стандарта педагога

Благодаря плановым методическим мероприятиям для решения поставленной задачи, проведенной работе педагогического коллектива по самообразованию в текущем году были достигнуты следующие результаты:

1. Повышение мотивации педагога к самообразованию и повышению профессиональной компетентности
2. Повышение интереса педагогов к проблеме сохранения своего здоровья

Для реализации задачи *создания психолого-педагогических и материально-технических условий в ДОО для получения качественного и доступного образования, ранней диагностики и коррекции нарушений развития воспитанников* были спланированы и проведены следующие мероприятия:

- Проведен организационный педагогический совет «Создание условий в МАДОУ № 58 по организации и осуществлению образовательной деятельности по Основной образовательной программе дошкольного образования и адаптированным образовательным программам для детей с ОВЗ в 2017 – 2018 учебном году»
- Проведен малый педагогический совет «Особенности работы с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС»

- Проведен тематический педагогический совет «Обеспечение качественного и доступного образования, ранней диагностики и коррекции нарушений в развитии воспитанников»
- Представлен опыт ДОО по организации доступной среды на семинаре для руководителей дошкольных образовательных учреждений – сообщение Черкасовой Н.А. «Контроль организации инклюзивного образования в ДОО»
- Сообщение заведующего Черкасовой Н.А. и буклетов к публичному докладу департамента образования мэрии города Магадана по теме «Комплекс мероприятий, направленных на реализацию государственной программы «Доступная среда» на примере МАДОУ № 58»
- Проведен семинар для заместителей заведующего по воспитательно-методической работе дошкольных образовательных учреждений города Магадана «Организация мониторинга педагогической диагностики (мониторинга) в дошкольной образовательной организации в ходе реализации ФГОС дошкольного образования»
- Представлен опыт ДОО по организации доступной среды на семинаре для учителей-логопедов и педагогов-психологов – сообщение Тимофеевой О.Л. «Организация инклюзивного образования в ДОО»
- Консультация «Коррекционная направленность процесса образования в ДОО»

Благодаря плановым методическим мероприятиям для решения поставленной задачи в текущем году были достигнуты следующие результаты:

1. Повышение интереса педагогов к проблеме использования интерактивных форм работы в образовательную деятельность, в частности в коррекционно-развивающую с детьми с ОВЗ
2. Изменение позиций участников образовательных отношений на субъект-субъектные
3. Оптимизация образовательной коррекционно-развивающей деятельности
4. Повышение заинтересованности родителей в участии в образовательном процессе ДОУ

Для реализации поставленной задачи **развития активных форм взаимодействия с родителями для непосредственного вовлечения их в образовательное пространство ДОУ** в дошкольной образовательной организации были проведены

следующие мероприятия:

- Проведен педагогический совет по теме «Обеспечение взаимодействия и партнерского сотрудничества с родителями воспитанников в процессе педагогической деятельности ДООУ путем внедрения новых активных форм.
- Мастер-класс для педагогов дошкольных образовательных учреждений города Магадана и Магаданской области на флэш-семинаре «ФГОС дошкольного образования: региональные результаты и перспективы» по теме «Проведение родительского собрания «Один день из жизни дошкольника» (воспитатель Вылкова Н.С.)
- Консультация «Взаимодействие педагогов с родителями – полноценными участниками образовательных отношений – в соответствии с ФГОС»
- Консультация «Психолого-педагогическая поддержка родителей в повышении родительской ответственности за развитие и образование дошкольников»
- Организован и проведен ряд открытых просмотров образовательной деятельности с детьми в ходе проведения групповых родительских собраний
- Проведены мастер-классы для родителей в ходе проведения групповых родительских собраний
- Организовано индивидуальное консультирование родителей специалистами дошкольного учреждения
- Организовано активное участие родителей в тематических выставках «Осенние фантазии»; «Мастерская деда Мороза»; «Кормушка для птиц»; «Мое хобби»; в городских акциях
- Организовано активное участие родителей в образовательных проектах, организованных педагогическим коллективом ДООУ
- Обеспечение открытости образования через работу сайта ДООУ, персональных сайтов педагогических работников, общение в социальных сетях

В результате проведенных мероприятий достигнуты следующие результаты:

1. Повышение заинтересованности родителей в участии в образовательном процессе ДООУ
2. Оптимизация образовательного процесса, включая детско-родительские отношения
3. Становление субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса

8. Организация деятельности (материально – техническое обеспечение санитарно – гигиенических требований выполнения СанПиН в части нагрузки на детей, чередование видов деятельности)

Материально – техническое обеспечение санитарно – гигиенических требований в основном удовлетворяет потребности дошкольного учреждения. В наличии имеется мягкий и жесткий инвентарь для уборки групповых помещений, рекреаций, моющие средства, постельные принадлежности, кухонная, столовая и чайная посуда, спецодежда и другое.

За период 2017 – 2018 учебного года проведена следующая работа по укреплению материально – технической базы учреждения: произведен косметический ремонт групповых вспомогательных помещений, обновлена посуда, инвентарь на пищеблоке, приобретена детская мебель, интерактивное оборудование, спортивный инвентарь, оргтехника, канцелярские материалы, информационные стенды, игрушки, дидактический материал.

Административно-хозяйственная деятельность в течение учебного года была направлена на выполнение многочисленных задач, стоящих перед дошкольным учреждением, решение вопросов, возникающих в ходе работы и требующих оперативного реагирования, и строилась по следующим видам деятельности:

1. обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, охраны труда работников учреждения,
2. обеспечение стабильного функционирования систем, влияющих на качество и уровень воспитательно-образовательной работы;
3. руководство младшим обслуживающим и техническим персоналом;
4. исполнение нормативно-правовых актов и выполнение требований к ведению документации в ДООУ;
5. организация финансово-экономического обеспечения деятельности учреждения;
6. укрепление материально-технической базы ДООУ.

Всего в 2017-2018 учебном году из средств ФМО, выделенных учреждению на 2017 и 2018 финансовый год, было приобретено товарно-материальных ценностей на сумму 1 218 895,00 рублей.

При подготовке учреждения к новому учебному году из внебюджетных средств были приобретены:

Строительные материалы – 117 975,00

Противопожарные двери – 19 990,00

Посуда и хозяйственный инвентарь – 267 060,0

В течение года моющие средства – 103 646,00

Всего на сумму 508 671,00 рубль.

Расписание организованной образовательной деятельности и режим дня составлены рационально, с учетом возрастных и психологических особенностей детей каждой возрастной группы. Предусмотрено чередование видов деятельности, а также занятий с двигательной и умственной нагрузкой. Количество НОД в возрастных группах и их продолжительность соответствуют требованиям СанПиН.

Учебный план МАДОУ № 58 составлен с учетом возрастных, психофизических и речевых особенностей детей, в соответствии с требованиями СанПиН, утвержден приказом по Учреждению, имеет санитарно-эпидемиологическое заключение

	<p>на организацию образовательной деятельности</p> <p>Образовательная деятельность, организуемая с воспитанниками обеспечивает выполнение Основной образовательной программы, адаптированных программы дошкольного образования для детей с ОВЗ благодаря личностно-ориентированному подходу в работе с детьми, применению современных образовательных технологий в профессиональной деятельности педагогов</p> <p>В ДОУ своевременно оказывается необходимая квалифицированная специализированная помощь детям, имеющим нарушения в речевом и психическом развитии. Основным направлением логопедического воздействия является развитие речи, коррекция и профилактика ее нарушений.</p>
<p>9. Оздоровление детей</p>	<p>Наряду с реализацией годовых задач в учреждении должно внимание уделялось организации оздоровительно-профилактической работе с воспитанниками.</p> <p>Проводимые оздоровительные мероприятия, способствовали положительному отношению детей старшего дошкольного возраста к своему организму, привитию необходимых гигиенических навыков, которые учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды. В целом оздоровительная работа проведена эффективно. Наблюдается тенденция снижения заболеваемости (см п.3). Проводится профилактическая работа по иммунизации работников и воспитанников ДОУ против гриппа. В результате проведенной работы вакцинировано: 100 % сотрудников и 47 % детей.</p> <p>Оперативный контроль за состоянием физкультурно-оздоровительной работы во всех возрастных группах показал, что педагоги используют разнообразные формы организации физической активности детей (проводят различные виды гимнастик, физкультурные занятия, физкультминутки, подвижные и спортивные игры, развлечения и физкультурные праздники и досуги, занимаются индивидуальным развитием основных видов движений); регулярно проводят профилактические мероприятия (используют разные виды закаливания, массаж, дыхательную и корригирующую гимнастику, витаминотерапию). Физкультурные занятия проводятся на достаточно высоком уровне. Элементы двигательной активности органично включаются в сюжетные игры, выделяется время для свободной двигательной деятельности детей в других режимных моментах.</p> <p>Во всех возрастных группах имеются физкультурные уголки, соответствующие санитарным и возрастным требованиям.</p> <p>Через конкретизацию ежегодного планирования в 2017-2018 учебном году в ДОУ обеспечена организация рационального режима дня, с необходимой продолжительностью сна, в соответствии с возрастными потребностями детей, создание условий для оптимального двигательного режима, осуществление оздоровительных и закаливающих мероприятий, полноценное питание, создание благоприятной гигиенической обстановки и атмосферы психологического комфорта.</p> <p>Из вышесказанного можно сделать вывод, что работа по</p>

	<p>физическому воспитанию в детском саду в целом ведется на достаточном уровне. Педагоги соблюдают Федеральный государственный образовательный стандарт по разделу «Физическое развитие».</p> <p>Медицинское обслуживание в ДОУ организовано в соответствии с годовым планом и регламентировано нормативными актами. Работа строилась на основании учетно-отчетной документации в соответствии с нормативными документами по соблюдению санитарных норм и правил и выполнению профилактических мероприятий.</p> <p>Питание детей осуществлялось в соответствии с нормативными документами, на основании договорных обязательств с поставщиками. Натуральные и денежные нормы выполнены в полном объеме. Ассортимент продуктов разнообразен. Документация по питанию ведется своевременно, оформлена в соответствии с требованиями.</p>
<p>10. Взаимодействие с родителями</p>	<p>Особое место в деятельности ДОУ продолжает занимать сотрудничество с родительской общественностью. Успешно прошли родительские собрания с использованием различных форм: круглый стол, дискуссия, семинар-практикум. На родительские собрания приглашались специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, курирующий врач детской поликлиники Власова О.В. Родители принимали активное участие в жизнедеятельности детского сада. Проведенные групповые родительские собрания, на которых были подведены итоги учебного года, показали, что в целом родители удовлетворены качеством образовательного процесса.</p> <p>На протяжении ряда лет осуществляет свою деятельность, в соответствии с нормативными документами, общественный инспектор по охране прав детства в ДОУ № 58. Взаимодействие с родителями так же осуществляется штатными специалистами и приглашенными для работы по отдельным направлениям.</p> <p>Помощь родителям осуществляется по двум взаимосвязанным направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. работа с педагогическим коллективом детского сада по анализу федеральных и региональных нормативных документов, определяющих права детей и родителей, соблюдение которых зависит от деятельности ДОУ; изучение состояния воспитательно - образовательной работы с детьми с точки зрения соблюдения прав детей. 2. изучение семей воспитанников; повышение правовой и психолого – педагогической культуры родителей, активное вовлечение семьи в жизнедеятельность дошкольного учреждения. <p>В этом учебном году использовались различные формы взаимодействия с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Общие родительские собрания

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Групповые родительские собрания ➤ Мастер-классы. ➤ Издательская деятельность (выпуск буклетов, изготовление информационных писем) способствующая разноплановому информированию общественности. Сайт ДОУ. Персональные сайты и блоги педагогов ДОУ ➤ Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование родителей; - беседы с детьми; - изучение рисунков по теме «Наша семья». ➤ Анкетирование родителей, по результатам которого администрация и педагоги скорректировали план взаимодействия с родителями. ➤ Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами. Заключение договоров с родителями воспитанников ДОУ. ➤ Дни открытых дверей: «День рождения детского сада», «Выставки детского творчества воспитанников»; ➤ «Телефон доверия» (ответы на вопросы родителей); ➤ Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - участие родителей в творческих проектах педагогов; - участие родителей в ОЭР; - участие в мастер-классах и открытых просмотрах - участие родителей в работе коллегиальных органов ДОУ с оценкой и анализом деятельности учреждения; - Субботники «День снега», «Месячник чистоты». ➤ Для наглядной информации для родителей представлены и периодически обновляются стенды: <ul style="list-style-type: none"> - Стенд «Паспорт ДОУ» - Стенд «Визитная карточка ДОУ» - Стенд «Дошкольное воспитание сегодня» - Стенд «Профессия педагог» - Стенд «Для Вас, родители!» - Стенд «Правила дорожного движения» - Стенд «Музыка и дети» - Стенд «Здоровье малышей» - Стенд «Административная деятельность» - Стенд «Охрана труда в ДОУ» - Стенд «Безопасность учреждения» - Стенд «Организация питания детей» - Информационные стенды в группах, тематические выставки (по годовому плану).
<p>11. Оценка качества плана ДОУ</p>	<p>Годовой план работы МАДОУ № 58 рассмотрен на общем собрании, утвержден приказом по учреждению. В годовом плане спланированы все разделы в полном объеме, что способствует качеству его реализации. В приложении к годовому плану</p>

	<p>разработаны учебный план, расписание НОД, программно – методическое обеспечение образовательного процесса, которые нашли свое отражение при организации административного контроля в ДООУ. Взаимодействие с заинтересованными образовательными, оздоровительными и культурными учреждениями осуществлялось планомерно, на основании Паспорта взаимодействия ДООУ с социумом. План выдержан по структуре, логике, реализован в полном объеме.</p> <p>План работы МАДОУ № 58 на 2017 – 2018 учебный год способствует достижению целей и задач развития дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>Годовой план работы МАДОУ № 58 направлен на поиск рациональных и эффективных способов организации деятельности дошкольного учреждения. Для развития приоритетных направлений деятельности ДООУ (коррекционно – развивающего, адаптивного, интеграционного, физкультурно – оздоровительного) в плане предусмотрены мероприятия для детей и педагогов, повышающие и развивающие их творческий потенциал, преимуществом плана является представленная возможность для стремления педагогов к самостоятельному поиску новых форм и методов работы.</p>
<p>12. Организация работы коллегиальных органов</p>	<p>В учреждении в истекшем учебном году осуществляли свою деятельность, в соответствии с разработанными и утвержденными Положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общее собрание; • общее родительское собрание; • педагогический совет; • совещание при заведующем; • психолого-медико-педагогический консилиум. <p>В текущем учебном году, в учреждении, осуществлял свою деятельность Наблюдательный совет ДООУ, на заседаниях которого рассматривались вопросы о реализации образовательной программы в учреждении, финансово-экономическом состоянии ДООУ, награждении и поощрении педагогов и родителей.</p> <p>В соответствии с годовым планом работы и приложением к нему, проведены все запланированные заседания коллегиальных органов, на которых рассматривались вопросы функционирования ДООУ, состояние организации питания детей, обеспечения безопасной жизнедеятельности, организация воспитательно - образовательной, коррекционной и опытно – экспериментальной работы, аттестации педагогических и руководящих работников и др. В работе коллегиальных органов МАДОУ системно, эффективно анализировалась работа по выполнению годовых задач. Работа корректировалась согласно решениям коллегиальных органов в годовом, месячном планах, подводились промежуточные результаты, и в связи с этим корректировались виды контроля.</p> <p>Действенной формой контроля являются приказы по основной деятельности, которые регулируют и координируют</p>

	<p>организацию деятельности учреждения по всем направлениям.</p> <p>Инспекционно – контрольная деятельность в течение учебного года осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и разделом «инспектирование», реализована в полном объеме, в установленные сроки и проводилась на основании мониторинга.</p>
13. Проблемы	<p>МАДОУ № 58 адаптировано к современным условиям организации дошкольного образования нашего региона, с учетом ФГОС ДО. Поиск новых образовательных форм и совершенствования аналитической деятельности педагогов сдерживается наличием следующих взаимосвязанных условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Частичное несоответствие материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды современным требованиям (отсутствие современных дидактических игр, раздаточного и демонстрационного материала, предметных игрушек, учебной мебели). 2. Наличие вакансий педагогов, специалистов (осуществление педагогического процесса одним педагогом). Отсутствие в штатном расписании ставок дефектолога и социального педагога. 3. Недостаточно качественное исполнение должностных обязанностей воспитателями групп, низкая активность отдельных педагогов при организации и проведении мероприятий.
14. Выводы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Считать работу педагогического коллектива по выполнению годового плана работы МАДОУ № 58 в 2017–2018 учебном году эффективной. 2. Признать соответствие результатов образовательного процесса в ДОУ в 2017 – 2018 учебном году оптимальному уровню, с учетом требований Основной образовательной программы ДОУ, адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ. 3. Отметить повышение качественного уровня квалификационного и образовательного мастерства педагогов МАДОУ. 4. Отметить необходимость систематизации работы по повышению профессиональной компетентности педагогов при внедрении ФГОС в образовательный процесс с ДОУ. 5. Отметить необходимость совершенствования работы по расширению форм сотрудничества с родительской общественностью, в том числе активного включения родителей в проектную деятельность
15. Задачи на 2018 – 2019 учебный год	<ul style="list-style-type: none"> • Оптимизация образовательного процесса в ДОО через применение в педагогической практике проектной деятельности • Формирование единых подходов по созданию единой комплексной системы психолого-медико-педагогической поддержки и коррекции нарушений в развитии детей с ОВЗ • Расширение форм сотрудничества с родительской общественностью в целях повышения качества образовательного процесса и укрепления физического здоровья воспитанников

Организационно-распорядительные мероприятия

в 2018 – 2019 учебном году

№ п/ п	Мероприятия	Ответственный	Где заслушивается результат
Сентябрь			
1.	Переход на осенне-зимний режим работы МАДОУ.	заведующий МАДОУ	совещание административной группы
2.	Участие в акции «Экологический калейдоскоп»	Старший воспитатель	совещание при заведующем
3.	Комплектование групп на учебный год.	заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
4.	Организация осмотра готовности МАДОУ к учебному году.	заведующий МАДОУ	совещание при заведующем.
5.	Составление актов обследования условий развития опекаемых детей и детей из неблагополучных семей.	Общественный инспектор по охране прав детства	совещание при заведующем
6.	Организационная работа по проведению аттестации педагогических кадров.	председатель АТ	совещание при заведующем
7.	Собеседование с педагогическими кадрами, определение задач на учебный год: тематика по самообразованию, работа по обобщению опыта.	Зам.зав по ВМР	совещание при заведующем
8.	Составление социальных паспортов.	Педагоги	совещание при заведующем
9.	Комплектование ДОУ	заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
10.	Внесение изменение в локальные акты ДОУ	заведующий МАДОУ	Общее собрание
11	Знакомство с годовым планом ДОУ	заведующий МАДОУ	Общее собрание
12	Подготовка и проведение организационного педагогического совета	заведующий МАДОУ	Педагогический совет
13	Публичный отчет руководителя ДОУ	заведующий МАДОУ	Общее родительское собрание
14	Размещение на сайте ДОУ публичного отчета, годового плана ДОУ, приказов о зачислении воспитанников, изменений в нормативной базе дошкольного учреждения	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
Октябрь			
1.	Корректировка титульных списков педработников МАДОУ.	заведующий МАДОУ	Подготовка отчетов в Департамент образования

2.	Тарификация кадрового состава МАДОУ.	заведующий МАДОУ	Предоставление сведений в ЦБ УО
3.	Утверждение штатного расписания	заведующий МАДОУ	Предоставление сведений в ЦБ УО
4.	Работа с личными делами и трудовыми книжками сотрудников МАДОУ.	заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
5.	Работа по преемственности заинтересованных учреждений образования, здравоохранения, культуры.	заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
6.	Учебная эвакуация детей и сотрудников на случай возникновения ЧС	заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
7.	Подписка периодической печати на 1 полугодие 2019 года	Старший воспитатель	Совещание при заведующем
8.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, изменений в кадровом составе учреждения, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
9.	Работа творческой группы по подведению итогов реализации Программы развития ДОУ	Заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
10	Анализ эффективности за сентябрь, III квартал 2018 года	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
11	Анализ организации питания за сентябрь 2018	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
12	Анализ итогов аттестации за III квартал 2018 года	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
Ноябрь			
1.	Работа с ВО.	Заведующий МАДОУ	Предоставление сведений в военкомат
2.	Работа по ГО – корректировка списков работников.	Заведующий МАДОУ	Предоставление сведений
3.	Анализ питания детей.	Заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
4.	Проведение декады по профилактике близорукости у дошкольников и акции «За здоровый образ жизни».	Зам.зав по ВМР	совещание при заведующем
5.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных «Дню матери»	Зам. зав. по ВМР	совещание при заведующем
6.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
7.	Анализ эффективности за октябрь 2018	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования

8.	Анализ организации питания за октябрь 2018	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
9.	Подготовка и проведение тематического педагогического совета	Заведующий МАДОУ	Педсовет
Декабрь			
1.	Подготовительная работа по подготовке к новогодним утренникам для детей.	Администрация ДОУ	совещание при заведующем
2.	Составление графика отпусков на 2019 год.	Заведующий МАДОУ	Общее собрание
3.	Участие в городской акции «Зимний стадион для всех».	Зам. зав. по ВМР	совещание при заведующем
4.	Подготовка и проведение годовой инвентаризации.	Материально-ответственные лица	совещание при заведующем
5.	Предварительный анализ выполнения плана ПФХД за 2018 год	Заведующий. зам. зав. по АХР	совещание при заведующем
6.	Анализ эффективности за ноябрь 2018	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
7.	Анализ организации питания за ноябрь 2018	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
8.	Получение разрешения для проведения новогодних утренников	Зам.зав по АХР	Совещание административной группы
9.	Составление годового отчета 85-К	Заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
10	Проведение планового инструктажа по сохранению жизни и здоровья воспитанников	Заведующий МАДОУ	Общее собрание
11	Организация обследования детей и направления их на ПМПК (подготовительные группы)	Учителя-логопеды	ПМПк
12	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
Январь			
1.	Составление и сдача годовых отчетов в соответствии с Минобраз РФ.	Заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
2.	Издание приказов на начало календарного года.	Заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
3.	Анализ эффективности детей в МАДОУ за декабрь, IV квартал, 2-е полугодие, 2018 год.	Зам.зав по ВМР	совещание при заведующем

4.	Анализ выполнения и отчет по муниципальному заданию за 2018 год	Заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
5.	Подготовка Муниципального задания на 2019 и плановый период 2020 года	Заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
6	Корректировка штатного расписания на начало календарного года	Заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
7.	Анализ организации питания за декабрь, 4 квартал 2018 года, за 2018 календарный год	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
8.	Анализ выполнения норм питания в 2018 году	Старшая медсестра	Совещание при заведующем
9.	Подведение итогов аттестации в 2018 году	Зам.зав по ВМР	Совещание при заведующем
10	Организация обследования детей и направления их на ПМПк (ранняя диагностика)	учителя-логопеды	ПМПк
11	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий, муниципального задания на 2019 и плановый период 2020 года, отчета по выполнению муниципального задания за 2018 год	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы

Февраль

1.	Анализ профзаболеваемости сотрудников.	Администрация	совещание при заведующем
2.	Работа с нормативной документацией (ревизия).	Заведующий МАДОУ	
3.	Проведение праздничных мероприятий к Дню защитника Отечества	Зам.зав по ВМР	совещание при заведующем
4.	Подготовка к интеллектуальной олимпиаде дошкольников.	Зам. зав. по ВМР	совещание при заведующем
5.	Организация диспансеризации воспитанников	Старшая медсестра	Оформление медицинских карт
6.	Организация обследования детей и направления их на ПМПк (дошкольные группы)	учителя-логопеды	ПМПк
7.	Анализ организации питания за январь 2019 года	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
8.	Анализ эффективности за январь 2019 года	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
9.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
10	Подготовка и проведение тематического педагогического совета	Заведующий МАДОУ	Педсовет
11	Проведение самообследования по итогам		

	2018 года		
Март			
1.	Подготовка документации к предварительному комплектованию в УО.	Зав. МАДОУ	совещание при заведующем
2.	Подготовка и проведение утренников, посвященных 8 Марта	Муз. руководитель	совещание при заведующем
3.	Анализ участия ДОУ в методических мероприятиях различного уровня	Зам. зав. по ВМР	Совещание административной группы
4.	Анализ организации питания за февраль 2018 года	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
5.	Анализ эффективности за февраль 2018 года	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
6.	Согласование отчета по самообследованию за 2018 год с Департаментом образования мэрии г.Магадана	Заведующий МАДОУ № 58	Педсовет
7.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий, отчета по итогам самообследования за 2018 год	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
Апрель			
1.	Подготовка документов на весеннюю ПМПК.	Заведующий учителя-логопеды	совещание при заведующем
2.	Анализ питания детей.	Заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
3.	Подготовка к выпускному утреннику дошкольников.	Заведующий МАДОУ	Совещание административной группы
4.	Подготовка к проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	Зам. зав. по ВМР	совещание при заведующем
5.	Анализ организации питания за март 2019 года	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
6.	Анализ эффективности за март, I-й квартал 2019 года	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
7.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
8.	Предварительное комплектование ДОУ	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
9.	Подготовка и проведение тематического педсовета	Заведующий МАДОУ	Педсовет
Май			
1.	Подготовка к итоговому педсовету.	административна	педсовет

		я группа	
2.	Подготовка к участию в празднике «До свиданья, детский сад, до свидания!»	Заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
3.	Подготовительная работа к летнему оздоровительному периоду.	зав. МАДОУ, зам. зав. по АХР	совещание
4.	Анализ работы педагогического коллектива и подготовка материалов для поощрения работников по итогам учебного года.	Заведующий МАДОУ, совет МАДОУ	педсовет
5.	Анализ работы аттестационной комиссии.	председатель АКУ	педсовет
6.	Анализ организации питания за апрель 2019 года	Зам.зав по АХР	Отчет в департамент образования
7.	Анализ эффективности за апрель 2019 года	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
8.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
9.	Организация и проведение учебной эвакуации детей и сотрудников	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
Июнь – август			
1.	Переход на летний режим работы.	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
2.	Организация летнего отдыха детей, выполнение плана работы МАДОУ на лето.	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
3.	Участие в акциях и спартакиаде дошкольников, проводимых управлением образования.	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
4.	Подготовительные работы к новому учебному году.	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
5.	Составление годового плана.	Зам. зав. по ВМР	педсовет
6.	Корректировка перспективных планов.	Зам. зав. по ВМР	педсовет
7.	Подведение итогов летнего оздоровительного периода.	Заведующий МАДОУ	совещание при заведующем
8.	Анализ эффективности ежемесячно	Зам.зав по ВМР	Отчет в департамент образования
9.	Размещение на сайте ДОУ приказов о зачислении воспитанников, текущих новостей и мероприятий	Ответственный за сайт ДОУ	Совещание административной группы
10	Подготовка отчета по выполнению муниципального задания за 1-е полугодие 2019 года	Заведующий МАДОУ	Совещание при заведующем
11	Завоз песка	Зам.зав по АХР	Совещание
12	Озеленение территории	Зам.зав по АХР	Совещание
13	Ремонт и покраска участков	Зам.зав по АХР	Совещание
14	Проведение ремонтных работ в здании и на	Зам.зав по АХР	Совещание при

	территории ДОУ		заведующем
15	Проведение регламентных работ при подготовке здания к учебному году	Зам.зав по АХР	Совещание при заведующем

Управление дошкольной образовательной организацией

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ КОЛЛЕКТИВА			
1.	О проекте плана работы МАДОУ № 58 на 2018-2019 учебный год.	Август 2018	Заведующий ДОО
2.	2.1. Об утверждении графика отпусков на 2019 год. 2.2. Об итогах реализации Программы развития ДОО за 2018 год 2.3. О состоянии финансово-хозяйственной деятельности ДОО. Проблемы, перспективы	Декабрь 2018	Заведующий ДОО
3.	3.1. О создании условий для организации коррекционно-развивающей образовательной деятельности и инклюзивного образования в ДОО 3.2. О заключении Соглашения по ОТ между администрацией и трудовым коллективом. 3.3 О функционировании официального сайта МАДОУ № 58	Январь 2019	Заведующий ДОО
4.	4.1. О взаимодействии дошкольного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников 4.2. Об итогах работы общественного инспектора по охране прав детства в 2018 – 2019 учебном году 4.3. Об открытости образовательного пространства в МАДОУ № 58	Апрель 2019	Заведующий ДОО
ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД			
1.	«О состоянии и результатах деятельности МАДОУ № 58 в 2017-2018 учебном году»	Сентябрь 2018	Заведующий ДОО
НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ			

1.	1. Организация деятельности в соответствии с Положением	Учебный год	Члены НС
СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ			
	Тематика, содержание	Период	Ответственный
I.	1. О подготовке организации к новому 2018-2019 учебному году (итоги оперативного и сравнительного контроля).	Сентябрь 2018	Заведующий ДОО
	2. О готовности ДОО к работе в зимний период (итоги работы по материально-техническому обеспечению).		Зам. зав. по АХР
	3. Об организации дополнительных услуг на бесплатной основе в ДОО (согласование плана).		Заведующий ДОО
	4. Об итогах летнего оздоровительного периода в 2018 году		Заведующий ДОО
	5. Об итогах проведения акции «Экологический калейдоскоп»		Старший воспитатель
II.	1. Об итогах комплектования МАДОУ № 58 на 2018 – 2019 учебный год	Октябрь 2018	Заведующий ДОО
	2. О плане работы с опекаемыми детьми и детьми из неблагополучных семей		Общественный инспектор по охране прав детства
	3. О проведении аттестации руководящих и педагогических работников в учебном году.		Заведующий ДОО
	4. О состоянии детского и производственного травматизма в ДОУ за отчетный период.		Ст. медсестра
	5. О соблюдении санэпидрежима в ДОУ (по итогам оперативного контроля)		Зам. зав по АХР
	6. Об итогах плановой эвакуации детей и сотрудников на случай ЧС		Заведующий ДОО

III.	1. О выполнении требований СанПиН при организации образовательного процесса	Ноябрь 2018	Заведующий ДОО
	2. О проведении мероприятий в МАДОУ, посвящённых празднованию Дню Матери		Зам.зав по ВМР
	3. О мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ в ДОО		Ст. медсестра
	4. Об итогах оперативного контроля за соблюдением режима НОД		Заведующий
	5. Состояние родительской задолженности по оплате за детский сад.		Старший воспитатель
	6. Об итогах фронтального контроля «Комплексное изучение образовательного процесса во 2-х младших группах»		Заведующий ДОО
IV.	1. Об итогах адаптационного периода дошкольников.	Декабрь 2018	Педагог-психолог
	2. О работе с детьми, состоящими на "Д" учете, состояние заболеваемости детей в 2018 году		Ст. медсестра
	3. Об итогах декады по профилактике близорукости		Зам.зав по ВМР
	4. Итоги соцопроса родителей удовлетворенностью дошкольным образованием в МАДОУ № 58.		Заведующий ДОО
	5. Об итогах фронтального контроля «Комплексное изучение образовательного процесса в подготовительных группах»		Заведующий ДОО
	6. Об обеспечении безопасности при проведении новогодних утренников		Зам.зав по АХР
V.	1. О соблюдении норм питания в 2018 году	Январь 2019	Заведующий ДОО
	2. Об итогах тематического контроля «эффективность работы по развитию элементарных математических представлений в старших группах ДОО»		Заведующий ДОО
	3. О состоянии медицинского обслуживания детей в ДОУ.		Ст. медсестра

	4. О работе по ОТ в ДОУ.		Зам. зав. по АХР
	5. О выполнении муниципального задания за 2018 год		Заведующий ДОО
	6. Об итогах акции «Зимний стадион для всех»		Зам. зав. по ВМР
	7. О состоянии детского и производственного травматизма за 2018 год		Заведующий
VI.	1. Об эффективности работы ДОУ в 2018 году (на основе анализа эффективности ДОУ за 2018 год и составлении отчета Ф 85-к)	Февраль 2019	Заведующий ДОО
	2. О Плане финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год		Зам. зав по АХР
	3. О муниципальном задании МАДОУ № 58 на 2019 и плановый период 2020 года		Заведующий
	4. О подготовке к городской интеллектуальной олимпиаде воспитанников ДОУ		Зам. зав по ВМР
	1. Об итогах участия педагогов в городских мероприятиях: конкурс «Педагог года», конкурс авторских программ, научно-практическая конференция педагогов, педагогические чтения	Март 2019	Заведующий ДОО
	2. Об эффективности проведения работы по предупреждению детского травматизма и обеспечению безопасной жизнедеятельности воспитанников в ДОО (итоги оперативного контроля за состоянием безопасности жизнедеятельности воспитанников и работающих)		Заведующий ДОО
	3. Об итогах тематического контроля образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» путем организации сюжетно-ролевой игры в средних группах ДОО»		Заведующий ДОО

	4. Об итогах городской интеллектуальной олимпиады дошкольников		Зам. зав. по ВМР
VIII.	1. Анализ эффективности ДОО в 1 квартале 2019 года	Апрель 2019	Заведующий ДОО
	2. Обсуждение предварительной сметы на ремонтные работы в летний период.		Зам. зав. по АХР
	3. Об итогах оперативного контроля по внесению родительской платы родителями (законными представителями) воспитанников		Заведующий
	4. Об итогах предварительного комплектования на 2019-2020 учебный год.		Заведующий ДОО
	5. Об итогах работы общественного инспектора по охране прав детства в 2018 – 2019 году		Общественный инспектор по охране прав детства
	6. Об итогах работы по обеспечению открытости дошкольного образования в учреждении		Ответственный за работу сайта ДОО
	7. Об участии в зимней спартакиаде «Лыжня Вяльбе»		Заведующий ДОО
IX.	1. Анализ углубленного осмотра детей узкими специалистами.	Май 2019	Ст. медсестра
	2. Итоги весенней ПМПК		Заведующий ДОО
	3. О работе по ОТ в ДОО.		Зам. зав. по АХР
	4. Отчет о работе с педагогическими кадрами.		Зам. зав. по ВМР
	5. Об итогах аттестации в учебном году.		Заведующий ДОО
	6. О подготовке к летней оздоровительной кампании. Согласование плана оздоровительной работы на лето 2019 года.		Заведующий ДОО
	7. О выполнении программы производственного контроля в ДОО.		Заведующий ДОО
	8. Итоги мониторинга достижений выпускников планируемых результатов освоения примерной основной общеобразовательной Программы дошкольного		Заведующий ДОО

	образования в соответствии с ФГОС ДО		
	9. Об участии в выпускном бале «До свиданья, детский сад, до свидания!»		Зам. зав. по ВМР
X.	1.О питании детей в летний период. Выполнение натуральных и денежных норм	Июнь 2019	Заведующий ДОО Ст. медсестра
	2.О подготовке детей к Спартакиаде "Веселые старты".		Зам. зав. по ВМР
	3. Об итогах тематического контроля «Организация обучения детей самообслуживанию»»		Заведующий
	4. Об итогах оперативного контроля за планированием летней оздоровительной работы		Зам.зав по ВМР
	5.Об итогах выполнения Соглашения по ОТ за I полугодие 2019 года		Зав. ДОО Председатель ПК ДОО
XI.	1.Об итогах контроля за выполнением должностных обязанностей работниками всех категорий.	Июль 2019	Зам. зав. по АХР
	2. О состоянии детского и производственного травматизма в 1 полугодии 2019 года.		Ст. медсестра
	3. О проведении регламентных работ по подготовке учреждения к новому учебному году		Зам.зав по АХР
	4.Об итогах участия воспитанников МАДОУ № 58 в выпускном бале и городской спартакиаде воспитанников.		Зам. зав. по ВМР
	5. Об итогах выполнения Муниципального задания за 1 полугодие 2019 года		Заведующий
XII.	1.О ходе подготовки к учебному году. Результативность ремонтных и регламентных работ.	Август 2019	Зам. зав. по АХР
	2.О работе с родителями, общественностью и социальными партнерами в летний оздоровительный период.		Зам. зав. по ВМР
	3. Об итогах оперативного контроля за планированием образовательного		Зам.зав по ВМР

процесса в соответствии с Основной образовательной программой и адаптированными образовательными программами для детей с ОВЗ на учебный год	
4.Об итогах летнего оздоровительного периода	Заведующий ДОО

Деятельность учреждения, направленная на улучшение образовательного процесса и развитие образовательной системы

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I. Смотры-конкурсы			
1.	Смотр-конкурс «Готовность ДОУ к новому учебному году»	Сентябрь 2018	Заведующий ДОУ
2.	Смотр-конкурс «Аукцион педагогических идей»	Январь 2019	Зам. зав. по ВМР
3.	Смотр-конкурс «Северное соцветие»	Июнь 2019	Зам. зав. по ВМР
II. Выставки			
1	Фотовыставка «Наш любимый детский сад» (выставка к Публичному отчету)	Сентябрь 2018	педагоги
2	Выставка творческих работ «Осенние фантазии»	Октябрь 2018	педагоги
3	Выставка творческих работ «Мамины золотые ручки», посвященная Дню матери в России	Ноябрь 2018	педагоги
4	Выставка творческих работ «Мастерская деда Мороза»	Декабрь 2018	педагоги
5.	Выставка кормушек, изготовленных своими руками «Птичья столовая»	Январь 2019	педагоги
6.	Фотовыставка «Защитники Отечества»	Февраль 2019	педагоги
7.	Выставка творческих работ «Вместе с папой, вместе с мамой»	Март 2019	педагоги
8.	Выставка поделок к Празднику белого цветка	Апрель 2019	педагоги

9.	Выставка «Наши достижения»	Май 2019	педагоги
10	Выставка творческих работ «Зеленый огонек»	Июнь 2019	педагоги
11	Выставка творческих работ «Мой любимый город»	Июль 2019	педагоги
12	Фотовыставка «Безопасное детство»	Август 2019	педагоги

III. Праздники и развлечения

1.	«С праздником, бабушки и дедушки», посвященный дню пожилого человека	1 октября	
2.	"Здравствуй, Осень золотая"	Октябрь 2018	Муз. руководитель
3.	Концерт, посвященный Дню матери в России	Ноябрь 2018	Муз. руководитель
4.	День открытых дверей «День рождения детского сада»	Декабрь	администрация, родительский комитет
5.	"Новогодний карнавал"	Декабрь	Зам. зав. по ВМР
6.	«Рождественские посиделки»	Январь	Муз. руководитель
7.	"С днем защитников Отечества"	Февраль	Зам. зав. по ВМР
8.	"Женский день»	Март	Муз. руководитель
9.	«Встреча весны»	Апрель	Муз. руководитель
10	"Фестиваль творчества"	Апрель	Зам. зав. по ВМР
11	"Выпускной бал" в ДОУ и городской праздник.	Май-Июнь	Зам. зав. по ВМР

IV. Спортивные мероприятия

1.	Спортивные праздники, развлечения, досуги.	по плану	Инструктор по ФК
2.	Акция «За здоровый образ жизни»	Октябрь	администрация
3.	День открытых дверей. "Мама, папа, я - спортивная семья"	Февраль	Зам. зав. по ВМР
4.	Акция «Зимний стадион для всех»	Декабрь	администрация
5.	Зимняя спартакиада для дошкольников «Малая лыжня Вяльбе»	Апрель	Инструктор по ФК
6.	Спартакиада дошкольников	Июль	Инструктор по ФК

V. Взаимосвязь с образовательными, культурными и медицинскими учреждениями

1.	Работа по преемственности со школами микрорайона (№ 1,18, 24).	по плану, согласно договору о сотрудничестве	Администрация
2.	Взаимосвязь с СВГУ (педагогическая практика студентов, круглые столы, консультирование).	по плану, согласно договору о сотрудничестве	Администрация

3.	ИРО и ПКПК (курсовая переподготовка, организация мероприятий на базе ДОУ № 58).	согласно заявке; по договоренности	Администрация
4.	Городской методический кабинет (консультирование, семинары, ПК, мероприятия для педагогов, детей).	по графику	Администрация
5.	Организация спектаклей для детей артистами Магаданского областного театр кукол, филармонии.	согласно репертуару и договору 1 раз в месяц	Администрация
6.	Проведение совместных мероприятий с Центром детского чтения.	по плану, согласно договору	Администрация
7.	Посещение выставок в Магаданском областном краеведческом музее.	согласно репертуару и договору	Администрация
8.	Проведение совместных мероприятий с заповедником «Магаданский»	по плану, согласно договору	Администрация
9.	Совместная работа по медицинскому обслуживанию детской и взрослой поликлиниками (диспансеризация, плановая прививочная работа).	в течение учебного года	Администрация
10.	Взаимодействие с областным туберкулезным диспансером (обследование, наблюдение, лечение детей).	в течение учебного года	Администрация
11.	Совместная работа с травмпунктом (фиксация детского травматизма).	в течение учебного года	Администрация

Административная деятельность

	Содержание работ	Ответственный	период
1. Разработка и корректировка нормативно-правовой документации			
1.1.	Корректировка локальных актов ДОО	Заведующий	По мере необходимости
1.2.	Корректировка Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 58 и адаптированных образовательных программ	Зам.зав по ВМР	Сентябрь – декабрь 2018
1.3.	Подведение итогов реализации Программы развития за 2018 год, отчета по выполнению Муниципального задания за 2018 год	Заведующий	Ноябрь – декабрь 2018

2. Методическое и дидактическое обеспечение			
2.1.	Работа творческих групп по актуальным проблемам	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
2.2.	Оснащение методического кабинета методической литературой, пособиями (в т.ч. рабочими тетрадями для детей и педагогов) согласно ООП и адаптированным программам для детей с ОВЗ	Зам.зав по ВМР	Сентябрь – октябрь 2018
2.3.	Пополнение тематического каталога пособий кабинета	Зам.зав по ВМР	Сентябрь – октябрь 2018
2.4.	Создание банка данных по кадровому потенциалу ДОО	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
3. Изучение результативности образовательного процесса			
3.1.	Изучение деятельности педагогов по реализации ООП и адаптированных программ для детей с ОВЗ	Зам.зав по ВМР	ежеквартально
3.2.	Мониторинг детского развития и результатов освоения ООП	Педагоги	Сентябрь, ноябрь, апрель, май
3.3.	Изучение уровня профессиональной компетентности педагогов	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
4. Научное обеспечение образовательного процесса			
4.1.	Создание и пополнение банка данных о научно-методических ресурсах для обеспечения реализации Программы развития ДОО, ООП и адаптированных программ для детей с ОВЗ	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
4.2.	Развитие системы «Создание эффективной и многофункциональной среды в ДОО для детей дошкольного возраста»	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
4.3.	Реализация инновационного проекта «Петь, чтобы жить»	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
5. Взаимодействие с родительской общественностью			
5.1.	Организация вовлечения родительской общественности в проектную деятельность	педагоги	В течение учебного года
5.2.	Организация работы Педагогической гостиной для совместной деятельности детей и взрослых (педагогов и родителей) «Творчество для всех»	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
5.3.	Организация целенаправленной	педагоги	В течение

	систематической работы по вовлечению семей в образовательный процесс ДОО		учебного года
5.4.	Отработка модели взаимодействия и определение тактики совместной работы ДОО с различными категориями семей	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
6. Организация работы по физическому развитию дошкольников			
6.1.	Составление паспорта здоровья в каждой возрастной группе	Инструктор ФК Ст.медсестра	Ноябрь – декабрь 2018
6.2.	Организация оптимальных условий для физического развития дошкольников	Инструктор ФК	В течение учебного года
6.3.	Обеспечение выполнения учебного плана и комплексной программы «Здоровый малыш»	Педагоги ст.медсестра	В течение учебного года
6.4.	Проведение мониторинга физического развития дошкольников, анализа эффективности деятельности ДОО и уровня заболеваемости	Инструктор ФК Ст.медсестра	Декабрь 2018, май 2019
7. Организация работы по социально-коммуникативному развитию и обеспечению положительной социализации воспитанников			
7.1.	Составление социальных паспортов в группах и в ДОО	Общ инспектор по ОП детства	Октябрь 2018
7.2.	Определение уровня социальной компетентности ребенка и семьи для организации работы	Общ инспектор по ОП детства	Ноябрь 2018
7.3.	Обеспечение модели взаимодействия «взрослый – ребенок» с учетом социального портрета группы на основе личностно-ориентированного взаимодействия	Педагоги	В течение учебного года
7.4.	Развитие системы средств по формированию детского сообщества	Педагоги	В течение учебного года
8. Художественно-эстетическое развитие детей в ДОО			
8.1.	Выявление творческого потенциала детей	Педагоги	Ноябрь 2018
8.2.	Разработка системы мер развития творческих способностей дошкольников	Педагоги	В течение учебного года
8.3.	Организация проектной деятельности как способ реализации Основной образовательной программы в контексте реализации ФГОС ДО	Педагоги	В течение учебного года
8.4.	Составление рекомендаций для родителей по организации художественно-эстетического досуга в	Педагоги	Апрель 2019

	семье: посещение музеев, выставок, театров, представлений и шоу, запись в студии и школы художественного и театрального мастерства		
9. Экологическое образование дошкольников			
9.1.	Проведение субботников на территории ДОУ	Зам.зав по АХР	В течение учебного года
9.2.	Организация и проведение акций, посвященных Году волонтерства в России	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
9.3.	Организация НОД с детьми по экологическому образованию воспитанников и привитию экологического сознания и экологической культуры	Зам.зав по ВМР	В течение учебного года
9.4.	Организация выставок, мастер-классов для родительской общественности по организации экологического образования воспитанников	Ст. воспитатель	В течение учебного года

Работа с педагогическими кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ			
1.	<u>Организационный</u>		
1.1.	О создании условий в МАДОУ № 58 по организации и осуществлению образовательной деятельности по Основной образовательной программе дошкольного образования и адаптированным образовательным программам для детей с ОВЗ в 2018 – 2019 учебном году (согласование годового плана работы, локальных актов ДОУ в соответствии с ФГОС ДО).	Август 2018	Заведующий ДОУ
1.2.	Об организации дополнительных образовательных услуг.		
1.3.	О реализации Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 58.		
2.	<u>Педагогический совет для педагогов специализированных групп «Особенности работы с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС»</u>		

2.1.	О комплектовании специализированных групп на учебный год.	Октябрь 2018	Заведующий ДОУ
2.2.	Об утверждении адаптированных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ на 2018 – 2019 год в соответствии с итогами комплектования групп комбинированной направленности		Зам.зав по ВМР, учителя-логопеды
2.3.	О роли родителей в реализации коррекционных задач		Педагог-психолог
2.4.	Об организации работы по реабилитации или абилитации детей – инвалидов в 2018-2019 учебный год.		Ответственный за реализацию мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации /абилитации детей-инвалидов
2.5.	О деятельности ПМПк в МАДОУ № 58.		Заведующий ДОУ
3.	<u>Педагогический совет</u> <u>«Объединение усилий дошкольной образовательной организации и родительской общественности для повышения качества образовательного процесса и укрепления физического здоровья воспитанников»</u>		
3.1.	Организация образовательной деятельности по физической культуре и укрепление физического здоровья воспитанников в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	Ноябрь 2018	Старший воспитатель
3.2.	Взаимодействие семьи и дошкольного учреждения для решения задач физического развития воспитанников		Воспитатель
3.3.	Мастер-класс «Интерактивные формы взаимодействия с родительской общественностью для оптимизации образовательной деятельности по физической культуре»		Инструктор по физической культуре
3.4.	3.Об итогах тематического контроля «Двигательная активность детей при организации образовательной деятельности по физической культуре»		Заведующий МАДОУ
3.5.	Об итогах мониторинга освоения детьми Основной образовательной программы ДО и адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ		Зам.зав по ВМР
4.	<u>Педагогический совет</u> <u>«Создание единой комплексной системы по обеспечению качественного и доступного образования, ранней диагностики и коррекции нарушений в развитии воспитанников с ОВЗ»</u>		

4.1.	Создание психолого-педагогических и материально-технических условий для организации коррекционно-развивающего направления в ДОУ	Февраль 2019	Учитель-логопед
4.2.	Индивидуальный образовательный маршрут ребенка с ограниченными возможностями здоровья		Учитель-логопед
4.3.	Мастер-класс «Организация коррекционно-развивающей образовательной деятельности с ребенком с ОВЗ»		Воспитатель
4.4.	Мастер-класс «Игровые упражнения с детьми с ОВЗ в условиях реализации адаптированной образовательной программы»		Педагог-психолог
4.5.	Об итогах тематического контроля «Организация коррекционно-развивающей поддержки детям с ОВЗ в условиях реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования»		Заведующий МАДОУ
4.6.	Об итогах самообследования за 2018 год		Зам.зав по ВМР
5.	<u>Педагогический совет</u> <u>«Использование проектной деятельности в педагогической практике как способ реализации Основной образовательной программы дошкольного образования.»</u>		
5.1.	Деловая игра «Знатоки проектного метода»	Апрель 2019	Заместитель заведующего по ВМР
5.2.	Мастер-класс «Разработка исследовательского проекта»		воспитатель
5.3.	Аукцион проектов. Презентация проектов, реализованных в 2018 – 2019 учебном году		Педагоги
5.4.	Об итогах тематического контроля «Создание условий для организации проектной деятельности с воспитанниками и родительской общественностью в ДОО»		Заведующий
6.	<i>Итоговый</i>		
6.1.	Анализ выполнения годовых задач	Май 2019	Заведующий ДОУ
6.2.	Анализ деятельности МАДОУ в 2018-2019 учебном году по всем направлениям		
6.3.	О предоставлении кандидатур к награждению по итогам учебного года		
<i>СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ</i>			
1.	<u>Семинар-деловая игра</u> «Как сохранить здоровье глаз»	Ноябрь	Старший воспитатель

2.	Флэш-семинар, посвященный 65-летию Магаданской области «Родной край»	Декабрь	Зам.зав по ВМР
3.	<u>Семинар-практикум</u> «Театр и дети», посвященный году театра в России	Март	Зам.зав по ВМР
	<u>Консультации</u>		
1.	«Интерактивные технологии в образовательной деятельности педагога дошкольного образования»	Октябрь	Воспитатель Монахова Л.М.
2.	«Кейс – технологии в дошкольном образовании».	Январь	Черных Е.С., педагог-психолог
3.	«Самообразование педагога как способ повышения профессиональной компетентности»	Февраль	Котова И.И. Ст. воспитатель
4.	«Создание здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении»	Апрель	Кривопалова О.В., инструктор по ФК

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Организация и реализация образовательных проектов с дошкольниками	2018 - 2019	педагоги
2.	Аукцион проектов (в ходе педагогического совета). Презентация педагогических проектов, реализованных в учебном году	Апрель 2019	Зам.зав по ВМР
3.	Педагогический проект «Петь, чтобы жить»	2018 - 2019	Педагоги

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЧАС

1.	Изучение инструктивно-методических писем, приказов вышестоящих органов.	Сентябрь	Администрация
2.	Обсуждение проблем, ситуаций при организации образовательной деятельности с детьми, родителями.	Сентябрь	Администрация
3.	Инструктирование педагогов по проведению открытых мероприятий (консультации, показ занятий, выступления на педсоветах, совещаниях).	Ноябрь	Администрация
4.	Оказание помощи при разработке и реализации образовательных проектов	Декабрь	Администрация
5.	Изучение инструктивно-методических писем, приказов вышестоящих органов.	Январь	Администрация
6.	Оказание помощи в работе по самообразованию.	Февраль	Администрация

7.	Оказание помощи в планировании и проведении мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные мероприятия, праздники).	Март	Администрация
9.	Помощь в оформлении отчетов по итогам учебного года	Март	Администрация
10.	Изучение инструктивно-методических писем, приказов вышестоящих органов.	Апрель	Администрация
11.	Консультация по подготовке к итоговому педсовету и оформлению отчетной документации.	Май	Администрация

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ

1.	ООД по ФГОС (мероприятия по физическому развитию воспитанников)	Октябрь	воспитатели
2.	ООД по ФГОС (образовательная деятельность по физической культуре)	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
3.	ООД по ФГОС (проведение коррекционно-развивающих мероприятий)	Январь	Воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог
4.	ООД по ФГОС (организация и проведение мастер-классов для родителей)	Март	Специалисты, воспитатели
5.	ООД по ФГОС (реализация проектов)	Апрель	Специалисты, воспитатели

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

1.	Через курсовую переподготовку ИРО и ПКПК	по плану-ориентир	Зам. зав. по ВМР
2.	Через самообразование	по планам педагогов, в течение учебного года	Зам. зав. по ВМР

ОРГАНИЗАЦИЯ АТТЕСТАЦИИ РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

1.	Аттестация в соответствии с планом-ориентиром	2018 - 2019 учебный год	Администрация
2.	Мониторинг аттестации педагогических кадров	по плану-ориентир	Зам. зав. по ВМР

РАБОТА ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

1	Развитие творческой активности воспитанников младшего дошкольного возраста	Авдеева Н.В.	
---	--	--------------	--

2	Обеспечение вариативности и разнообразия организационных форм обучения дошкольников в их речевом и художественно-эстетическом развитии	Антонова А.Ю.
3	Пальчиковая и артикуляционная гимнастика с воспитанниками	Ахрамеева Ж.А.
4	Личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании детей старшего дошкольного возраста	Беляева Н.М.
5	Персональный сайт педагога как средство обеспечения открытого образовательного пространства	Везнер О.В.
6	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста, ее влияние на речевое развитие дошкольников	Винокурова Е.Ю.
7	Развитие творческой активности детей младшего дошкольного возраста	Воинкова Е.С.
8	Организация образовательных проектов для установления партнерских отношений с детьми и родителями	Вылкова Н.С.
9	Коррекционно-развивающее направление образовательной деятельности с детьми с ОВЗ	Гринюк Л.А.
10	Формирование партнёрских взаимоотношений с детьми при организации образовательной деятельности	Гладких Т.М.
11	Формирование партнёрских взаимоотношений с детьми при организации образовательной области «Физическое развитие»	Кривопалова О.В.
12	Обеспечение речевой активности детей в период раннего возраста	Лепихова Т.Ю.
13	Развитие профессионально значимых компетенций для организации интегрированного подхода к реализации социально-коммуникативного и познавательного развития дошкольников	Монахова Л.М.
14	Установление партнёрских отношений с детьми и родителями воспитанников путём расширения форм сотрудничества	Погребняк И.Н.
15		
16	Обеспечение активности детей раннего возраста в соответствии с ФГОС	Подгорная В.Е.
17	Организация образовательных проектов как способ реализации Основной образовательной программы дошкольного образования	Прокопочкина А.В.
18	Адаптация ребенка раннего возраста к детскому саду.	Стрельник А.С.
19	Организация коррекционной деятельности с воспитанниками	Тепляшина О.Н.
20	Обеспечение психолого-педагогической поддержки ранней коррекционной помощи ребенку с ОВЗ	Черных Е.С.
21	Разработка адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ	Шадрина Ю.Ю.

Инспектирование в ДОО

№ п/п	Вид и форма контроля	Методы контроля	Сроки, ответс- твенные	Результат
СЕНТЯБРЬ				
1.	<u>Оперативный</u> Наличие документации у воспитателей. Своевременное оформление. Цель: Правильное оформление документации, согласно номенклатуре	Изучение документации у воспитателей и перспективного планирования	Заведующий ДОО	Совещание при заведующем
2.	<u>Оперативный</u> Анализ оформления наглядной информации в уголках для родителей. Цель: изучить содержание информационного материала, его актуальность, в соответствии с уставными и годовыми задачами, приоритетными направлениями деятельности ДОО.	Наблюдение, изучение содержания, анализ оформления, эстетика	комиссия приказом по ДОО	Совещание при заведующем
3.	<u>Сравнительный</u> 1. Соблюдение санэпидрежима в ДОО	Обход, заполнение контрольной таблицы	Заведующий ДОО, ст. м/с, зам. зав. по АХР	Совещание при заведующем
ОКТАБРЬ				
1.	<u>Тематический</u> 1.«Двигательная активность детей при организации образовательной деятельности по физической культуре» Цель: изучение состояния работы ДОО по созданию условий в ДОО для физического развития дошкольников в ходе организованной образовательной деятельности	1.Обследование уровня развития детей. 2.Оценка профессионального мастерства педагогов. 3.Создание предметно-развивающей среды в ДОО. 4. Планирование. 5. Работа с родителями	Комиссия приказом по ДОО	Педсовет
НОЯБРЬ				
2.	<u>Фронтальный</u> Комплексное изучение образовательного процесса в 2 младших группах Цель: изучение организации образовательной работы в 2 младших группах, определение эффективности педагогических воздействий для освоения воспитанниками ООП дошкольного	1. Беседы с педагогами, родителями. 2. Анализ документации. 3. Оценка создания условий для работы 4. Посещение НОД 5. Эффективность работы с родителями	Комиссия приказом по ДОО	Совещание при заведующем

	образования МАДОУ № 58			
ДЕКАБРЬ				
3.	<p><u>Фронтальный</u> Комплексное изучение образовательного процесса в подготовительных группах</p> <p>Цель: изучение организации образовательной работы в подготовительных к школе группах, определение уровня общей готовности дошкольников к обучению в школе</p>	<p>1. Беседы с педагогами, специалистами, родителями.</p> <p>2. Анализ документации у воспитателей и специалистов.</p> <p>3.Посещение НОД, режимных моментов.</p> <p>4.Определение общей готовности к школе.</p> <p>5.Определение выводов и предложений</p>	<p>Комиссия приказом по ДОО (при участии учителей школы, и родителей)</p>	<p>Совещание при заведующем</p>
ЯНВАРЬ				
4.	<p><u>Тематический</u> «Эффективность работы по развитию элементарных математических представлений в старших группах ДОО»</p> <p>Цель: изучение состояния образовательной деятельности по реализации образовательной области «Познавательное развитие», раздел «Формирование элементарных математических представлений»</p>	<p>1. Беседы с педагогами, родителями.</p> <p>2. Анализ документации.</p> <p>3. Оценка создания РППС (уголки познавательного развития)</p> <p>4. Посещение НОД</p> <p>5. Планирование НОД</p>	<p>Комиссия приказом по ДОО</p>	<p>Совещание при заведующем</p>
ФЕВРАЛЬ				
5.	<p><u>Тематический</u> «Организация коррекционно-развивающей поддержки детям с ОВЗ в условиях реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования»</p> <p>Цель: определение эффективности педагогических воздействий для оказания коррекционно-развивающей поддержки воспитанникам ДОО</p>	<p>1. Оценка профессиональных умений воспитателей.</p> <p>2. Оценка создания условий в группах для коррекционной работы</p> <p>3. Оценка планирования работы.</p> <p>4. Посещение НОД</p> <p>5. Оценка форм взаимодействия с родителями по данной проблеме.</p>	<p>Комиссия приказом по ДОО</p>	<p>Педсовет</p>

МАРТ

6.	<p><u>Тематический</u> «Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» путем организации сюжетно-ролевой игры в средних группах ДОО»</p> <p><u>Цель:</u> определение состояния работы в МАДОУ по организации образовательной работы по освоению детьми образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение режима дня 2. Мониторинг включения сюжетно-ролевой игры в образовательный процесс 3. Уровень профессионального мастерства воспитателей при организации сюжетно-ролевых игр 4. Создание условий 5. Работа с родителями, анкетирование 	<p>Комиссия приказом по ДОО</p>	<p>Совещание при заведующем</p>
-----------	--	--	---------------------------------	---------------------------------

АПРЕЛЬ

7.	<p><u>Тематический</u> «Создание условий для организации проектной деятельности с воспитанниками и родительской общественностью в ДОО»</p> <p><u>Цель:</u> определение эффективности применения современных технологий в образовательном процессе согласно требованиям ФГОС ДО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка планирования работы; 2. Оценка профессиональных умений педагогов; 3. Оценка создания условий; 4. Мониторинг применения проектной деятельности как способа освоения Основной образовательной программы 5. Оценка форм взаимодействия с родителями. 	<p>Комиссия приказом по ДОО</p>	<p>Педагогический совет</p>
-----------	--	---	---------------------------------	-----------------------------

МАЙ

8.	<p><u>Тематический</u> «Организация обучения детей самообслуживанию»</p> <p>Цель: определение эффективности работы по привитию воспитанникам трудовых навыков</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка планирования работы по направлению 2. Оценка профессиональных умений педагогов по организации работы по обучению воспитанников навыкам самообслуживания 3. оценка создания условий для трудовой деятельности 	<p>Комиссия приказом по ДОО</p>	<p>Совещание при заведующем</p>
-----------	--	--	---------------------------------	---------------------------------

МОНИТОРИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

1.	Мониторинг обработки данных соцопроса родителей (законных представителей) по удовлетворенности дошкольным образованием в ДОО.	Декабрь, май	Заведующий ДОО	Совещание при заведующем
2.	Мониторинг физической подготовленности детей к обучению в школе.	Декабрь, май	Зам. зав. по ВМР	Совещание при заведующем
3.	Мониторинг диагностики детей подготовительных групп по реализации ООП и адаптированных программ для детей с ОВЗ	май	Зам. зав. по ВМР	Совещание при заведующем
4.	Мониторинг оплаты за содержание детей в ДОО (ежемесячно и поквартально)	Январь	Заведующий ДОО	Совещание при заведующем
5.	Мониторинг эффективности ДОО (ежемесячно, поквартально)	Май	Заведующий ДОО	Совещание при заведующем