



## **П О Л О Ж Е Н И Е** **о совете родителей**

**муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 58»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность совета родителей МАДОУ № 58, являющегося органом управления учреждением родителями (законными представителями)
- 1.2. Положение о совете родителей принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Совет родителей (далее по тексту – Совет) возглавляет председатель. Совет подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий совета – один год (или ротация состава Совета родителей проводится ежегодно на 1\3)
- 1.4. Для координации работы в состав Совета входит представитель администрации учреждения.
- 1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МАДОУ № 58 и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета в целях реализации которых издается приказ по дошкольному учреждению

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

- 2.1. Основными задачами Совета являются:
  - 2.1.1. Содействие администрации МАДОУ № 58:
    - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья дошкольников, свободного развития личности;
    - в защите законных прав и интересов воспитанников;

- в организации и проведении мероприятий, проводимых в ДОУ
- 2.1.2. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 3.1. заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей в ходе реализации Основной образовательной программы;
- 3.2. принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- 3.3. участвует в подготовке и проведении родительских собраний, конференций, организации совместных мероприятий родителей и детей; координирует деятельность групповых родительских комитетов;
- 3.4. оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- 3.5. участвует в подведении итогов деятельности при подготовке публичного доклада Учреждения за учебный год;
- 3.6. содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 3.7. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- 3.8. контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию качества питания дошкольников, медицинского обслуживания;
- 3.9. оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- 3.10. рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Учреждения;
- 3.11. обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

### **4. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ.**

- 4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением совет имеет право:
  - вносить предложения администрации МАДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;
  - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей);
  - поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;
  - организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций;
  - разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Совета).
- 4.2. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 5.1. Совет отвечает за:
- выполнение плана работы;
  - выполнение решений, рекомендаций Совета;
  - установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
  - качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- 5.2. Члены Совета, не принимающие участие в его работе, могут быть отозваны по представлению председателя Совета

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по одному из каждой группы.
- 6.2. Численный состав совета Учреждения определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместитель председателя, секретарь)
- 6.4. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.
- 6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием.

- 6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

## **7. ПОРЯДОК ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 7.1. Совет родителей не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом и настоящим Положением
- 7.2. Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства.
- 8.2. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря